

# Jaarplan

2018-2019



|                |                      |
|----------------|----------------------|
| Naam school:   | CBS Nijdjip          |
| Brinnummer:    | 04 MS                |
| Adres:         | Jongema 4            |
| Postcode:      | 9001 LA              |
| Telefoon:      | 0566 622267          |
| E-mail:        | info@nijdjip-grou.nl |
| Website:       | www.nijdjip-grou.nl  |
| Identiteit:    | Christelijk          |
| Directeur:     | J. Meesters          |
| Bevoegd gezag: | PCBO Leeuwarden e.o. |

Datum vaststelling: Oktober 2018

## Inhoudsopgave.

|  |      |
|--|------|
| Inleiding.....                           | 4    |
| Schoolplanspeerpunten .....              | 5    |
| Ontwikkelpunten 18/19.....               | 6    |
| Ontwikkelpunten uitgewerkt in PDCA ..... | 7-11 |

## **Inleiding.**

Voor u ligt het jaarplan 2018-2019 van CBS Nijdjip.

Het jaarplan maakt deel uit van de kwaliteitscyclus: Schoolplan - Jaarplan - Jaarverslag.

Het schoolplan beschrijft de voorgenomen schoolontwikkeling van 2015 – 2019.

Met het jaarverslag willen we intern en extern verantwoording afleggen over de kwaliteit van ons onderwijs.

Het jaarplan beschrijft steeds de ontwikkeling van één schooljaar.

De input voor het jaarplan komt uit het schoolplan en het jaarverslag 2017-2018 en kwaliteitskaarten en ontwikkelkaarten die met het team zijn opgesteld in het kader van kwaliteitszorg.

Tevens wordt gekeken naar de meerjarenplanning voor de aanschaf van methoden.

Het jaarplan is opgesteld conform de Plan-Do-Check-Act cyclus.

De ontwikkelpunten in het jaarplan zijn tijdens een teamvergadering met het team besproken en vastgesteld.

J. Meesters.

Directeur.

In het **schoolplan 2015-2019** hebben we bepaald dat in deze schooljaren de volgende zaken centraal staan:

- Leerkrachten worden meer systematisch betrokken bij de uitvoering van de kwaliteitszorg. We denken hier bij aan: trendanalyses, evaluatie schoolontwikkelplan en aandachtspunten Kwaliteitskaarten omzetten in doelen.
- De rol van de leerkrachten verandert door de toenemende aandacht voor nieuwe onderwijsontwikkelingen: eigenaarschap, 21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden en 'deep learning' van leerlingen.
- Verbeteren en verstevigen van Sociaal Emotioneel Leren, omdat gedrag en sociale vaardigheden van leerlingen toenemende aandacht vragen.
- Er is steeds meer sprake van specialisatie binnen het team. Dit vraagt om een heldere taakomschrijving van de verschillende coördinatoren en een daarop afgestemde functiemix.
- Professionalisering van het team (lerende en onderzoekende houding), gericht op nieuwe ontwikkelingen (Deep Learning, 21<sup>e</sup> eeuwse vaardigheden) en vakinhoudelijke en didactische vaardigheden.

*\* Deze hoofdzaken en andere ontwikkelingen staan beschreven en over deze jaren verdeeld in het schoolplan.*

## Ontwikkelpunten 2018-2019

Na evaluatie van het vorige jaarplan, n.a.v. actuele ontwikkelingen en n.a.v. ontwikkelingen uit het meerjaarlijkse schoolplan komen we voor 2018-2019 tot de volgende ontwikkelpunten

Waarvan het blauwe als “grotere” ontwikkeling is uitgewerkt in dit schoolontwikkelplan.

De overige zaken staan achterin verwerkt in een schema

|  |
|--|
| <i>Domein 1: Kwaliteitszorg</i>  |
| - Werken met een (digitaal) systeem voor leerkrachten waarbij ontwikkeling, functionering, beoordeling (gesprekken- en klassenbezoekcyclus) en scholing gekoppeld zijn.  |
| <i>Domein 2: Onderwijs en Leren</i>  |
| - Eigenaarschap: kinderen meer verantwoordelijk maken voor het eigen leren, zodat zij actiever en doelgerichter bezig zijn met het eigen leerproces.<br>(nieuw portfolio/rapport en kindgesprekken/leergesprekken) |
| - Evalueren van onze taalmethodes en oriënteren of we iets met meertaligheid willen.   |
| - Evalueren van en vervolgens oriënteren op vernieuwing of koppeling methodes Wereld Oriëntatie  |
| - Borgen van de ingezette ontwikkeling op muziekonderwijs.   |
| <i>Domein 3: Beleid Ondersteuning en Zorgplicht</i>  |
| - Invoeren van leergesprekken met kinderen en ouder/kindgesprekken. (zie domein 2)   |
| <i>Domein 4: Management &amp; Organisatie</i>  |
| - Vanuit werkdruk gelden heeft elk teamlid onder leestijd “tijd en ruimte” gekregen voor administratie, overleg of andere groepsgerelateerde zaken.  |
| - ICT. Invoeren parro  |
| - ICT. ICT (vervangings/uitbreidings) plan qua hardware  |
| <i>Domein 5: Professionalisering</i>   |
| - De onderbouw krijgt scholing op beweegonderwijs (Nijntje Bewegdiploma)   |
| - Scholing Engels en Meertaligheid   |
| - Afronding scholing “Rekenmuurtje”  |
| - Scholing en “delen ervaringen” eigenaarschap bij leren.  |

| P D C A    | Onderdeel                                  | -Werken met een (digitaal) systeem voor leerkrachten waarbij ontwikkeling, functionering, beoordeling (gesprekken- en klassenbezoekcyclus) en scholing gekoppeld zijn.   | wie                           |
|------------|--|--|-------------------------------|
| Plan<br>Do | Aanleiding voor de keuze van het onderwerp | In de schoolplanperiode 2015-2019 zal de directeur klassenbezoeken en flitsbezoeken invoeren, gericht op ontwikkeling en leren van de leerkrachten. Afgelopen jaren is hier een start mee gemaakt. Hiervoor is een digitaal leerkrachtenportfolio (IKZO) ontwikkeld, welke PCBO-breed vanaf 2017/2018 is ingevoerd.<br><br><i>In 2017/2018 hebben we geproefd aan de mogelijkheden en is er een uitleg gegeven over de inhoud. Dit jaar zal het systeem ingevoerd en geborgd worden.</i>   | Dir en team in overleg met MR |
|            | Streefdoel                                 | Door middel van het digitale systeem IKZO kan vanuit de gesprekkencyclus en het bijbehorende digitale portfolio ontwikkeling van leerkrachten gestimuleerd of onderstreept worden.   |                               |
|            | Organisatie / activiteiten                 | - De directeur plant samen met het personeelslid de (flits)bezoeken en gesprekken in een jaarschema. Flitsbezoeken vinden ook onverwacht in een bepaalde periode plaats, met kennisneming van de opzet en inhoud voor het team. Naar aanleiding van de groepsbezoeken vindt er een ontwikkelgesprek plaats.<br>- Aan het eind van het schooljaar kijken we met elkaar terug op de uitgevoerde groeps- en flitsbezoeken. In de evaluatie worden de mogelijke opbrengsten besproken.   |                               |
|            | Tijdpad Borgen                             | - Start: jaarplanning maken voor start-gesprek/ontwikkelingsgesprek<br>- In schoolweek 10-20 twee keer een flitsbezoek<br>- Halverwege het jaar: ontwikkelgesprek (functioneringsgesprek) n.a.v. bezoeken. Verslaglegging, maar ook ontwikkeldocumenten wordt gedaan in IKZO. Hierin worden ook afspreken gemaakt voor een gericht klassenbezoek.<br>- In voorjaar: groepsbezoeken en nog een flitsbezoek<br>- Mei/juni: opnieuw ontwikkelgesprek, waarin we kijken naar komend schooljaar<br><br>*Alles wordt geborgd en bijgehouden in het digitale portfolio van de leerkracht. |                               |
|            |  |  |                               |
| Check      | Informereren                               | De teamleden worden middels IKZO en teamvergaderingen en interne mailing geïnformeerd  | Dir                           |
|            | Evalueren Moment(en) van evaluatie         | - Maart 2017: Na de groepsbezoeken, tijdens het functioneringsgesprek is er ruimte om met de directeur te evalueren op het groepsbezoek.<br>- Juni 2017: In de onderwijskundige vergadering evalueren we met elkaar in het team over de opbrengsten van IK-ZO en de ontwikkelcyclus.   | Dir en team in overleg met MR |
| Act        | Beoordelen                                 | De evaluaties en gesprekken moeten een voldoende richting geven voor de persoonlijke ontwikkeling van leerkrachten. Aan de hand daarvan maken we afspraken voor de komende schooljaren.  | Dir en leerkracht             |
| Resultaat* | Realisatie doel(en) Opbrengsten            | De directeur voert systematisch groeps- en flitsbezoeken uit. Aan de hand van deze bezoeken kunnen de leerkrachten voldoende ontwikkelpunten maken (voor hun onderwijs). Er ruimte en mogelijkheden om met elkaar te reflecteren op de gegeven lessen.<br>Ook wordt de gesprekkencyclus als systeem bekeken en evt. aangepast.   |                               |

\* De resultaten vormen weer de input voor het schooljaarverslag

| P D C A   | Onderdeel                                  | Eigenaarschap: kinderen meer verantwoordelijk maken voor het eigen leren, zodat zij actiever en doelgerichter bezig zijn met het eigen leerproces.<br>- nieuw portfolio/rapport<br>- en kindgesprekken/leergesprekken   | wie  |
|-----------|--|---|--|
| Plan      | Aanleiding voor de keuze van het onderwerp | * Ontwikkelen tot nu toe: *Tabletgebruik, groepsoverstijgende techniekmomenten, scholing gehad over Eigenaarschap bij kinderen ( <i>zichtbaar lerende leerlingen, visie/grondhouding leerkracht, zelfstandig leren, activiteiten die eigenaarschap bevorderen, kind- en ouderkindgesprek, doelen stellen met leerlingen, reflecteren, aantekeningen maken, eigenaarschap binnen IGDI, feedback, zelfbeoordeling en portfolio</i> ), aanpassingen gedaan in ons rapport<br>*Er is een werkgroep geformeerd die in 2017/2018 een nieuw rapport/portfolio zal ontwikkelen.   | Team, werkgroep, lb'er, dir. in overleg met MR |
|           | Streefdoel                                 | -Er wordt schoolbreed gewerkt vanuit één heldere, duidelijke visie op het eigenaarschap van het leren van de leerling.<br>-Leerkrachten nemen kinderen en ouders mee in kind- en kind-oudergesprekken. Zodat kinderen betrokken zijn bij hun eigen ontwikkeling en doelen (adhv het schoolcurriculum) kunnen stellen.<br>-We hebben een nieuw portfolio/ rapport waarbij eigenaarschap en persoonlijke ontwikkeling zichtbaar is.<br>- De motivatie van de leerlingen zal groter zijn en de uiteindelijk leeropbrengsten zijn duurzamer.<br>- Ouders worden meer betrokken bij het onderwijs.   |  |
|           | Organisatie / activiteiten                 | -Leerkrachten voeren kindgesprekken.<br>-driehoekgesprekken: leerling, ouders, leerkracht<br>-Werkgroep rapport/portfolio ontwikkelen een nieuw rapportportfolio<br><br>Omdat dit een leerstof overstijgende ontwikkeling is, zal dit onderwerp vaak ter sprake komen.  |  |
| Do/check  | Tijdpad/borgen                             | Maand 1: - presentatie van gesprekplanning aan de ouders.<br>- leerkrachten starten met kindgesprekken<br>Maand 2/3:- Leerkrachten brainstormen over hoe ons rapport/portfolio eruit gaat zien.<br>-Werkgroep ontwerpt n.a.v. input team en eigen onderzoek een basis voor het rapport/portfolio en presenteert aan de collega's.<br>- overleg met collegascholen en kunstcade<br>Maand 5/6: presentatie en bijschaven basisportfolio en vaststellen.<br>Halverwege jaar: - Start met het nieuwe rapport/portfolio.<br>- Ouders en kinderen worden uitgenodigd voor driehoekgesprekken.<br>Voorjaar: evaluatie en vervolgstappen van eerste bevindingen van zowel rapport al nieuwe vormen van gesprekken.<br>Eind schooljaar: vaststelling. Wordt geïmplementeerd in het schoolbeleid en is gekoppeld aan de schoolvisie op leerlingbetrokkenheid. | Team<br>Werkgroep<br>Directie                  |
| Act       | Beoordelen                                 | Intern op teamniveau en d.m.v. regelmatig overleg lb'er/ dir., tweede lijn bovenschools, extern de inspectie  | Team<br>Werkgroep<br>Directie<br>MR            |
|           | Bijstellen Vaststellen                     | In overleg met het team en MR wordt het beleid besproken en vastgesteld. Binnen het team wordt door tussenevaluaties gekeken of bijstellingen nodig zijn.   |  |
| Resultaat | Realisatie doel(en)<br>Opbrengsten         | Betere aansluiting bij leerling gekeken naar leerstof en motivatie, waardoor ze mede eigenaar worden van hun leerproces van de kerndoelen en deelvaardigheden.<br>Leerkrachten verbreden en verdiepen hun pedagogische en didactische vaardigheden en "doen er toe!"  |  |



| P D C A  | Onderdeel                                  | - Evalueren en afstemmen van onze taalmethodes.<br>-oriënteren of we iets met meertaligheid willen.   | wie                                      |
|----------|--|---|--|
| Plan     | Aanleiding voor de keuze van het onderwerp | <p>Van 2016-2018 hebben we nieuwe taalmethodes ingevoerd: Staal, begrijpend lezen en Frysk. Het zou goed zijn om de afspraken rondom de methodes te evalueren en af te stemmen, zodat we methodes effectiever kunnen gebruiken.</p> <p>Daarnaast kwam ter sprake dat we wel meer met taal wilden doen.<br/>-Meertaligheid, op een speelsere, directere manier vakken als Engels en Frysk, liggen hierin ook handige en slimme combinaties. Zodat je met een taalronde verschillende vakgebieden kan bedienen.<br/>Goed om hier eens kritisch, maar ook creatief naar te kijken.<br/>Zo zou taalonderwijs ook wat beter bij ons onderdeel "eigenaarschap" kunnen passen.</p> | Team, taalcoördinator, IB, Dir           |
|          | Streefdoel                                 | <p>Leerkrachten nemen kennis van de mogelijkheden van meertaligheid op school en beoordelen dat het werken in taalrondes ook iets voor onze school is.<br/>Borgen we onze taalmethodes en kijken samen hoe we deze zo effectief mogelijk kunnen gebruiken.</p>  |  |
|          | Organisatie / activiteiten                 | <p>- inspiratie workshops over meertaligheid, Engels en taalronde.<br/>- In de teamvergaderingen en bouwvergaderingen worden de gebruikte methodes geëvalueerd en vervolgens worden afspraken afgestemd en geeffectueerd.</p>   |  |
| Do/Check | Tijdpad Borgen                             | <p>Maand 2: - studiedag: meertaligheid, Engels, taalronde.<br/>- actiepunten aangeven vanuit de studiedag.<br/>Maand 3/4: - taalmethodes evalueren en in deelgroepen (bouw) afspraken delen/uitwerken.<br/>- Informeren en evt aanvragen mogelijkheden subsidie meertaligheid en internationalisering.<br/>Halverwege het jaar: Bevingen bespreken en actiepunten stellen.<br/>Voorjaar: evaluaties en afspraakgesprekken moeten een voldoende richting geven voor de ontwikkeling van de school. Aan de hand daarvan maken we afspraken voor de komende schooljaren. In het schooljaarverslag wordt de evaluatie opgenomen.</p>  | Team, taalcoördinator, IB, Dir<br><br>MR |
| Act      | Realisatie doel(en) Opbrengsten            | <p>Leerkrachten nemen kennis van de mogelijkheden van meertaligheid op school en hebben hierin een keuze gemaakt.<br/>Borgen van onze taalmethodes en kijken samen hoe we deze zo effectief mogelijk kunnen gebruiken.</p>  | Team MR                                  |

| P D C A   | Onderdeel                                  | Muziek impuls:<br>Borgen van de ingezette ontwikkeling op muziekonderwijs.   | Wie   |
|-----------|--|--|---|
| Plan      | Aanleiding voor de keuze van het onderwerp | In 2016 konden scholen zich inschrijven voor de subsidie impuls muziekonderwijs. Wij hebben dit ook gedaan en de aanvraag is gehonoreerd. Hiermee hebben we een flinke stap gezet in een gevarieerd aanbod en goed muziekonderwijs.<br><br>Dit jaar is het laatste subsidiejaar, een jaar om te borgen   | Team, muziek Specialist Dir                 |
|           | Streefdoel                                 | Borgen, delen en genieten van muziekonderwijs  |   |
|           | Organisatie / activiteiten                 | Fryslan, ondertekenen van conventant<br>Bij elkaar kijken<br>Gastmuzieklessen Apollo in groep 4 en 5<br>Workshop tijdens ouderavond<br>Teamworkshop voor beide scholen op de samenscholen avond<br>Een muziekdag<br>Maken en vaststellen beleidsplan muziek<br><br>Een actieve rol spelen in samenwerkingsverband MMIK Fryslân.  |   |
| Do/ Check | Tijdpad                                    | Sept: Ondertekening "Méér muziek in de klas" conventant en zorgen dat het op de agenda komt van collegascholen.<br>sept: workshop tijdens ouderavond<br>nov: drumclinic in groep 5 en 6<br>Nov: evalueren tijdens PV en mogelijkheid bieden om bij elkaar te kijken.<br>nov: Workshop Aslan tijdens samenschoolavond (inspireren)<br>Maart: evalueren tijdens PV en mogelijkheid bieden om bij elkaar te kijken.<br>21 maart: Muziekdag, een dag (net als een sportdag) in het teken van muziek<br>Voorjaar: Project met Apollo in groep 4 en 5.<br>*Directeur heeft zitting in provinciale werkgroep MMIK en zal daar ook evalueren en plannen maken.   | Directie, kunstka de en muzieksp ecialisten |
|           | Borgen                                     | Aan het einde van het schooljaar hebben we de methode goed ingevoerd en hebben we een basis voor een goede doorgaande lijn.  |   |
| Act       | Realisatie doel(en) Opbrengsten            | Met de subsidie is bereikt:<br>1.dat in alle groepen structureel muziekonderwijs gegeven wordt door de groepsleerkrachten en dat we hierbij een goede leerlijn volgen<br>2.dat de deskundigheid van het team vergroot is<br>3.dat we muziek ook gebruiken bij andere vakgebieden (als inleiding, als motor, als presentatievorm, als tussendoortje, als....)<br>4.dat we samenwerking hebben versterkt met lokale cultuuraanbieders (Kunstka de, muziekschool, muziekvereniging), zodat er een structureel aanbod is binnen de school en waar mogelijk verdieping buiten de school<br><br>Muziekonderwijs heeft een vast plek in ons curriculum en staat omschreven in een beleidsplan en in het komende schoolplan. |   |

| <b>P D C A</b>   | <b>Onderdeel</b>                           | <b>- ICT (vervangings/uitbreidings) plan qua hardware</b>  | <b>wie</b>   |
|------------------|--|--|--|
| <b>Plan</b>      | Aanleiding voor de keuze van het onderwerp | In de school hebben we de ontwikkelen rond ICT gevolgd en altijd een goede afweging gemaakt in de toepassingen voor het onderwijs. Zo hebben we drie jaar geleden 30 tablets "aangeschaft". Deze tablets werken niet altijd naar behoren en zijn inmiddels afgeschreven. Tijd om een heroverweging te doen en een nieuwe aanvraag voor hardware (en besturingssysteem) | ICT'ers en directie samen met team en bovenschoolse specialisten |
|                  | Streefdoel                                 | Goed werkend hardware waardoor we ICT goed kunnen gebruiken als aanvulling en verdieping op ons onderwijs  |  |
|                  | Succesindicatoren                          | Dat kinderen de materialen pakken en effectief gebruiken, wellicht gedeeltelijk ter vervanging van papieren lesmateriaal.  |  |
|                  | Organisatie / activiteiten                 | Informering ICT'ers en brainstormen team<br>ICT-bijeenkomsten<br>Maken van nieuw ICT plan<br>plan delen met team<br>Plan indienen  |  |
| <b>Do /Check</b> | Tijdpad Borgen                             | Start: Bovenschoolse ICT informatiebijeenkomst<br>Maand 4: Op schoolniveau met ICT'ers inventariseren van wensen<br>Maand 5/6: opstellen van ICT plan en vaststellen met het team<br>Maand 6: Indienen van ICT plan<br><br>voorjaar: gebruik maken van nieuwe hardware incl handig besturingssysteem<br>mei: Kijken en evalueren naar en van mogelijkheden             | ICT'ers, directie, team bovenschoolse ICT                        |
|                  | <b>Act</b>                                 | Beoordelen   |  |
|                  | Bijstellen/Vaststellen                     | continue   | ICT'ers, directie, team bovenschoolse ICT                        |
|                  | Realisatie doel(en)<br>Opbrengsten         | Actueel en goedwerkend hardware die we effectief inzetten tijdens onze lessen  |  |